

KONKURRANSEGRUNNLAG

ved anskaffing av

Entreprise trafob bygg og el-tavlerom

2026/013

Open tilbudskonkurranse under EØS-terskelverdi (FOA del I og II)



Innhald

1	Innleiing	4
1.1	Om oppdragsgivar	4
1.2	Formål og omfang	4
1.2.1	<i>Formål og omfang</i>	4
1.2.2	<i>Forbehold om finansiering</i>	5
1.2.3	<i>Kontraktstype og varigheit</i>	5
1.3	Kunngjering av anskaffinga	5
2	Regler for gjennomføring av anskaffinga	5
2.1	Anskaffingsprosedyre	5
2.2	Konkurransedokument	5
2.3	Språk	6
2.4	Framdriftsplan	6
2.5	Tilbodssynfaring	7
2.6	Retting, supplering og/eller endring av konkurransegrunnlaget	7
2.7	Spørsmål angående anskaffinga	7
2.8	Leverandøren sine kostnader ved deltaking	8
3	Samfunnsomsyn	8
4	Miljø og berekraft	8
5	Krav til leverandørar som deltar i fellesskap	8
6	Skatteattest	9
7	Konfidensialitet og offentlegheit	9
7.1	Teieplikt	9
7.2	Offentlegheit	9
8	Kvalifisering	10
8.1	Krav til tilbydarar	10
8.2	Kvalifikasjonskrav	10
8.2.1	<i>Støtte frå andre føretak</i>	10
8.2.2	<i>Krav til leverandørens registrering, autorisasjon mv.</i>	11
8.2.3	<i>Krav til økonomisk og finansiell stilling</i>	11
8.2.4	<i>Krav til tekniske og faglege kvalifikasjonar</i>	12
8.2.5	<i>Krav til kvalitetssikringssystem</i>	12
8.2.6	<i>Krav til miljøleingsystem</i>	13
9	Tilbodsfasen	13
9.1	Krav til tilbudet	13
9.1.1	<i>Tilbod på heile eller delar av leveransen</i>	13

9.1.2	<i>Alternative tilbud</i>	13
9.1.3	<i>Parallele tilbud</i>	13
9.1.4	<i>Underleverandører i gjennomføringa av kontrakten</i>	13
9.1.5	<i>Avvik</i>	13
9.2	Tilbudet si utforming	14
9.3	Leveringsmåte	14
9.4	Tilbakekalling av tilbud	14
9.5	Vedståingsfrist	14
9.6	Avvising	15
10	Avgjerd av konkurransen	15
10.1	Tildelingskriteria	15
10.2	Evaluering	15
11	Avslutning av konkurransen	15
11.1	Melding om val av leverandør og karenperiode	15
11.2	Skatteattest	15
11.3	Avlysing av konkurransen	16

1 Innleiing

1.1 Om oppdragsgivar

NGIR-konsernet består av eit morselskap, Nordhordland og Gulen Interkommunale Renovasjonsselskap IKS (heretter NGIR IKS, oppdragsgivar eller byggherre), og to dotterselskap - NGIR Drift AS og NGIR Næring AS.

NGIR IKS vart skipa i 1981 og har i omkring 100 tilsette. Selskapet er eigd av kommunane Alver, Austrheim, Fedje, Gulen, Masfjorden, Modalen og Solund. NGIR samlar inn og handsamar avfall frå omlag 15 000 hushald, og 7000 hytter i medlemskommunane. I tillegg administrera selskapet slamtømming og har fem gjenvinningsstasjonar i området. NGIR har høg grad av kjeldesortering hjå innbyggjarane, og arbeidar for avfallsreduksjon til beste for miljø og klima.

NGIR tilbyr avfallsløysingar, rådgjeving og tenester til industri og næringsliv i regionen. NGIR har også eit eige steinuttak, og i Kjevikdalen i Alver kan ein kjøpa stein, sand, pukk og grus. Her er det òg eit deponi for ureina massar.

Administrasjon, gjenvinningsstasjon, deponi og steinuttak ligg i Kjevikdalen.

For ytterlegare informasjon om oppdragsgivar: <https://www.ngir.no/>.

1.2 Formål og omfang

1.2.1 Formål og omfang

NGIR IKS skal inngå kontrakt med éin entreprenør for gjennomføring av entreprisen om oppføring av trafobygg og el-tavlerom på byggherres eigedom.

Trafobygget skal etablerast i direkte tilknytning til vaskeanlegget som er under oppføring, og skal mellom anna sikre elektrisk forsyning til anlegget. Prosjektet omfattar ferdigstilling av eit komplett og driftsklart bygg, inkludert prosjektering, utføring, samordning og dokumentasjon.

Entreprisen omfattar mellom anna:

- Betong og bygningsmessige konstruksjonar
- Trafobygg og el-tavlerom i samsvar med teikningar
- Ivaretaking av tekniske krav frå BKK til nettstasjon i bygg

Levering av transformator og hovudtavler inngår ikkje i entreprisen.

For ytterlegare informasjon om anskaffinga sitt omfang og innhald vises det til konkurransegrunnlaget del II.

1.2.2 Forbehold om finansiering

Det takast atterhald om at det føreligg godkjent finansiering for kjøpet. Ved manglande finansiering reservere oppdragsgivar seg retten til å avlyse konkurransen.

1.2.3 Kontraktstype og varigheit

NGIR IKS skal inngå kontrakt med éin entreprenør for gjennomføring av entreprisen. Oppdragsgivar vil inngå kontrakt som byggar på kontraktsstandarden «NS 8407:2011 Norsk bygg- og anleggskontrakt», samt dei øvrige dokumenta som er lista opp i punkt 2.2 del II.

Kontrakten vert avslutta når entreprisen er ferdigstillt.

Oppdragsgivar gjer merksam på at avvik frå avtalevilkåra og konkurransegrunnlag elles kan medføre at tilbodet vert avvist frå konkurransen.

1.3 Kunngjering av anskaffinga

Kunngjeringa vert sendt til Doffin og TED på dato oppgitt i punkt 2.4.

2 Regler for gjennomføring av anskaffinga

2.1 Anskaffingsprosedyre

Denne anskaffinga vert gjennomført i medhald av lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser (LOA) og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (FOA).

Anskaffinga vert gjennomført som ein open tilbodskonkurranse etter FOA del I og II. Denne prosedyren gjev alle interesserte leverandørar moglegheit til å levere tilbod.

Dialog i form av rettingar og avklaringar vert gjort ved behov. Etter tilbodsfristens utløp kan oppdragsgivar bestemme at det vert gjennomført forhandlingar. Oppdragsgivar planlegg i utgangspunktet ikkje å gjennomføre forhandlingar, men vil vurdere om det er hensiktsmessig etter at tilboda er innkomme.

Eventuelle forhandlingar vil bli gjennomført i samsvar med reglane i FOA § 9-3. Dei eventuelle forhandlingane vil kunne gå over fleire fasar og oppdragsgivar reserverer seg retten til å redusere antal tilbod det vert forhandla om. Ein første reduksjon kan skje i forkant av forhandlingane. Reduksjonen vil skje på bakgrunn av dei oppgitte tildelingskriteria.

2.2 Konkurransedokument

Konkurransegrunnlaget består av dette dokumentet, samt vedlegg. Ein fullstendig oversikt over alle konkurransedokument er:

Konkurransegrunnlagets del I:

- Hovuddokument: Dette dokumentet

- Vedlegg 1: Tilbodsskjema
- Vedlegg 2: Forpliktingserklæring
- Vedlegg 3: Referanseskildringar
- Vedlegg 4: Underleverandørar

Dokumenta ovanfor inneheld prosedyrar og rammar som skildrar korleis anskaffingsprosessen forløpar seg inntil kontraktstildeling, samt skjema og malar til bruk for leverandøren ved utarbeiding av sitt tilbud.

Det vert presisert at eventuelle forpliktingserklæringar, underleverandørar og/eller aksepterte avvik og atterhald inngår som ein del av kontrakten.

Konkurransesgrunnlagets del II:

- Byggblankett 8407 A (ikkje vedlagt)
- NS 8407:2011 (ikkje vedlagt)
- Bilag 1.A: Generell skildring og funksjonsskildring
- Bilag 1.B.1: Tekniske krav til nettstasjon i bygg (BKK)
- Bilag 1.B.2: Teikningar
- Bilag 1.C: Spesielle kontraktsreglar
- Bilag 1.D: Dokumentliste
- Bilag 3: Vederlaget

Dokumenta ovanfor inngår i kontrakten for anskaffinga, og inneheld krav til kontraktsgjenstanden og malar til bruk for leverandøren ved utarbeiding av sitt tilbud. Leverandøren skal basere tilbodet sitt på dei krav og vilkår som framkommer av disse dokumenta.

2.3 Språk

All skriftleg og munnleg kommunikasjon i samband med denne konkurransen skal vere på norsk. Språkkravet gjeld og sjølve tilbodet.

Dokumentasjon, attestar mv. kan vere på skandinaviske eller engelsk språk.

2.4 Framdriftsplan

Anskaffinga er planlagt gjennomført i samsvar med følgende framdriftsplan:

AKTIVITET	DATO
Sendt til kunngjering i Doffin	02.07.2026
Tilbodssynfaring	Sjå dato i pkt. 2.5
Frist for å stille spørsmål til konkurransen	31.07.2026 kl. 12:00

Tilbudsfrist	07.08.2026 kl. 12:00
Tilbodsevaluering	Uke 33-35
Kontraktstildeling	Uke 35
Karensperiode	5 dagar etter tildeling
Kontraktsignering	Uke 36
Vedståingsfrist	06.11.2026

Alle tidspunkt etter tilbudsfristen er tentative, forutan vedståingsfristen.

2.5 Tilbodssynfaring

Det vil bli avhalden tilbodssynfaring for anskaffinga.

Det er moglegheit for deltaking på tilbodssynfaring ved to ulike dato: tysdag 14.07.2026 kl. 14:00 eller fredag 31.07.2026 kl. 10:00.

Leverandørar som ynskjer å delta på synfaring må melde seg på via kommunikasjonsfunksjonen i Mercell seinast 3 dagar i forvegen av synfaringsdatoen. Gi informasjon om kva dato ein ynskjer for synfaringa, samt namn og stilling/rolle til dei som skal delta.

Ved stor pågang reservere oppdragsgivar seg retten til å sette ein grense for antal deltakare frå kvar leverandør.

2.6 Retting, supplering og/eller endring av konkurransegrunnlaget

Innan tilbudsfristens utløp har oppdragsgivar rett til å foreta rettingar, suppleringar og endringar av konkurransegrunnlaget som ikkje er vesentlege.

Rettingar, suppleringar og/eller endringar i konkurransegrunnlaget vil bli publisert i Mercell innan rimeleg tid før tilbudsfristens utløp.

2.7 Spørsmål angående anskaffinga

Eventuelle spørsmål leverandørane måtte ha til anskaffinga må fremjast innan fristane i punkt 2.4. Spørsmål skal bli stilt gjennom spørsmål/svar-funksjonen i Mercell. Alle spørsmål vil bli svart ut i anonymisert form og gjort tilgjengeleg for leverandørane.

For teknisk support angående bruk av Mercell bes leverandørane kontakte support hos Mercell; <https://support.mercell.com/space/MNS> eller på telefon +47 21 01 88 60.

Dersom leverandøren oppdagar feil og/eller uklårskapar i konkurransedokumenta, pliktar leverandøren å informere oppdragsgjevaren om dette gjennom spørsmål- og svarfunksjonen i KGV-systemet så snart som mogleg.

2.8 Leverandøren sine kostnader ved deltaking

Kostnader som leverandøren pådrar seg i forbindelse med utarbeiding, innlevering, eller oppfølging av tilbudet eller anskaffingsprosessen elles, vil ikkje bli refundert.

Deltaking vil ikkje på nokon måte forplikte oppdragsgivar til å inngå kontrakt med leverandøren, eller involvere oppdragsgivar i økonomiske forpliktingar.

3 Samfunnsomsyn

Det er i kontrakten inntatt vilkår om samfunnsomsyn. Sjå spesielle kontraktsreglar.

4 Miljø og berekraft

Anskaffinga er omfatta av regla i anskaffelsesloven § 5b.

Oppdragsgivar vurderer at denne anskaffinga vil oppnå betre klima- og miljøeffekt ved oppstilling av klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen, og har i denne konkurransen derfor valt å bruke klima- og miljøkrav framfor tildelingskriterium for å ivareta miljøomsyn jf. anskaffelsesloven § 5b annet ledd tredje punktum.

Anskaffinga gjeld prosjektering og utføring av ein bygge- og anleggsentreprise. Prosjekteringsarbeidet består einskild av menneskeleg arbeidskraft og har derfor eit klimaavtrykk og ein miljøbelastning som vurderast uvesentleg. Sjølve utføringa av bygge- og anleggsarbeidet utgjer den vesentlege delen av anskaffinga sitt klimaavtrykk og miljøbelastning. Oppdragsgivar har identifisert betongkonstruksjonar, armeringsjern, køyretøy og anleggsmaskinar, avfallshandsaming og oppvarming/uttørking som dei avgjerande klima- og miljøbelastningane i anskaffinga, og har derfor stilt strenge minstekrav til disse. Sjå bilag 1.A Funksjonsskildring punkt 1.4.3.

Eit tildelingskriterium gjev rom for at lav miljøprestasjon kan kompensast av høg skår på andre kriteria, noko som i praksis kan svekke den miljøeffekten oppdragsgivar ønsker å oppnå. Minstekrav sikrar derimot at alle tilbydarane må oppfylle krava som er stilt. Marknaden blir vidare rekna som modent og kapabelt til å oppfylle dei stilte krava. Bruken av minstekrav vurderast derfor som det mest hensiktsmessige verkemiddelet for å sikre ivaretaking av klima og miljø i anskaffinga.

5 Krav til leverandørar som deltar i fellesskap

Dersom leverandørar deltar i fellesskap (f.eks. konsortium, Joint Venture el.), må dette gå frem av tilbudsskjema. Leverandørane som inngår i fellesskapet må gå frem av tilbudsskjema (vedlegg 1), og skjema må signerast av representantar frå samtlege leverandørar som inngår i

fellesskapet (eitt felles tilbodsskjema for fellesskapet). Fellesskapet skal berre oppgje éin kontaktperson.

Samtlege leverandørar i fellesskapet må dokumentasjon på oppfylling av relevante kvalifikasjonskrav. Leverandørane i fellesskapet må i tillegg levere forpliktingserklæring ovanfor kvarandre, eller anna dokument der det går frem at leverandørane forpliktar seg til kvarandre.

Oppdragsgivar vil vurdere kvar enkelt deltakar i fellesskapet opp mot reglane om avvising. Dette med unntak av regelen i § 9-5 (1) bokstav a) (oppfylling av kvalifikasjonskrav), som vil vert anvendt på fellesskapet samla sett.

Oppdragsgivar ber alle leverandørar vera merksame på konkurranserettslege avgrensingar ved anbudssamarbeid, og oppfordrar alle til å foreta ein vurdering før det vert innleia samarbeid om å gje tilbod i konkurransen.

6 Skatteattest

Oppdragsgivar krev at leverandørane leverer skatteattest for meirverdiavgift og skatteattest for skatt for anskaffinga. Dette gjeld berre for norske leverandørar.

Tilsvarande krav gjeld for støttande føretak som hovudleverandøren nytter for å oppfylle eit eller fleire kvalifikasjonskrav.

Skatteattesten skal ikkje vere eldre enn 6 månader rekna frå tilbodsfristen (sjå punkt 2.4).

7 Konfidensialitet og offentlegheit

7.1 Teieplikt

Informasjon som partane vert kjend med i samband med konkurransen og gjennomføring av kontrakt skal handsamast konfidensielt, og ikkje gjerast tilgjengeleg for utanforståande utan samtykke frå kontraktspart. Teieplikta er likevel ikkje meir omfattande enn det som føl av forvaltningslova, jf. lov 10. februar 1967 eller tilsvarande sektorspesifikk regulering, samt etter offentleglova, sjå punkt 7.2 nedanfor.

7.2 Offentlegheit

Inntil val av leverandør er gjort kan oppdragsgivar nekte innsyn i tilbod og anskaffingsprotokoll, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentleg verksemd (offentleglova) § 23.

Etter at val av leverandør er gjort er tilbod og protokoller som utgangspunkt opne for innsyn. Det er likevel gjort nokre unntak frå innsynsretten i offentleglova. Av desse unntaka er unntaket for innsyn i opplysningar som er underlagt teieplikt i lov eller i medhald av lov, jf. offentleglova § 13, jf. forvaltningslova § 13. Leverandørane skal i tilbodsskjemaet gje ei oversikt over kva opplysningar dei meiner er unnateke innsyn, samt signere eigenerklæring på

at oppdragsgivar er friteke frå teieplikt om opplysningar som ikkje er særskilt identifisert som teiepliktige i leverandøren si oppstilling.

Ved eventuelle krav om innsyn vil oppdragsgivar gjennomføre ei konkret og sjølvstendig vurdering av om innsynskravet kan bli innvilga, jf. offentleglova § 29. Som ledd i vurderinga vil oppdragsgivar sjå hen til kva opplysningar leverandøren eventuelt meiner er underlagt teieplikt og grunngjevinga som leverandøren har angitt.

Oppdragsgivar er pålagt å følge prinsippet om meirinnsyn, jf. offentleglova § 11.

8 Kvalifisering

8.1 Krav til tilbydarar

For å få sitt tilbod evaluert i konkurransen må leverandørar dokumentere oppfyljing av kvalifikasjonskrava i samhald med dei opplyste dokumentasjonskrava som går frem nedanfor.

Leverandørane er ansvarleg for å levere all dokumentasjon som er etterspurt nedanfor som dokumentasjon for dei krav som er stilt. Manglande dokumentasjon eller mangelfulle opplysningar kan føre til at leverandøren vert avvist, jf. FOA § 9-5.

Dersom leverandøren støttar seg på kapasiteten til andre verksemder for å oppfylle kvalifikasjonskrava i konkurransen, vert det vist til nærare krav til dokumentasjon i punkt 6 og 8.2.1.

8.2 Kvalifikasjonskrav

8.2.1 Støtte frå andre føretak

Leverandøren kan velgje å støtte seg på andre føretak si kapasitet for å oppfylle krav til økonomisk og finansiell stilling (punkt 8.2.3) og krav til enkelte tekniske og faglege kvalifikasjonar (punkt 8.2.4). Med «andre føretak» meina ein til dømes morselskap, samarbeidspartner, underleverandør, andre føretak i same konsern og liknande.

Leverandøren må i så fall opplyse om på kva krav han ønsker å nytte seg av støttande føretaks kapasitet. Videre gjeld krav til dokumentasjon på kravet som går frem av punkt 8.2.2 (firmaattest), samt dei krav det gis støtte for oppfyljing av.

Vidare må leverandøren dokumentere at han vil ha rådighet over dei nødvendige ressursane frå dei støttande føretak i kontraktperioden, ved til dømes å legge frem ein forplikningserklæring (mal i vedlegg 2 - Forplikningserklæring), garanti, samarbeidsavtale eller liknande.

Dersom tilbydar støttar seg på andre verksemder for å oppfylle kravet til økonomisk og finansiell stilling, er verksemda solidarisk ansvarlege for utføringa av kontrakten.

Dersom leverandøren vel å støtte seg på kapasiteten til andre verksemder for å oppfylle kvalifikasjonskrava i konkurransen knytte til tekniske og faglege kvalifikasjonar (punkt 8.2.4), skal den eller dei aktuelle verksemdene utføre tenestene som krev slike kvalifikasjonar.

8.2.2 Krav til leverandørens registrering, autorisasjon mv.

KRAV	DOKUMENTASJONSKRAV
Leverandøren skal vere eit lovleg etablert føretak.	<p>Norske leverandørar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Firmaattest. For norske leverandørar hentar oppdragsgivar firmaattest frå Brønnøysundregisteret. Dei norske leverandørane skal derfor ikkje levere firmaattest. <p>Utanlandske leverandørar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Dokumentasjon som viser at leverandøren er registrert i bransjeregister eller foretaksregister iht. lovgivinga i det land der leverandøren er etablert.

8.2.3 Krav til økonomisk og finansiell stilling

KRAV	DOKUMENTASJONSKRAV
Leverandøren skal ha finansiell styrke til å kunne oppfylle kontrakten.	<p>Dokumentert kredittvurdering frå offentleg godkjend kredittvurderingsselskap.</p> <p>Kredittvurderinga skal ikkje vere eldre enn 3 månader rekna frå tilbodsfrist, og skal basere seg på siste godkjende årsrekneskap.</p> <p>Dersom leverandøren ikkje er kredittverdig, eller kredittgrense er under NOK 250 000, må kredittvurderinga supplerast med anna dokumentasjon.</p> <p>Dersom leverandøren ikkje oppfyller kvalifikasjonskravet gjennom ovanfor nemnte dokumentasjon, kan annan dokumentasjon oppdragsgivar finn eigna til å dokumentera økonomisk og finansiell kapasitet akseptert, som til dømes morselskapsgaranti eller annan garanti/sikkerheit.</p>

	<p>Oppdragsgivar reservere seg retten til å innhente leverandørens årsregnskap inkludert noter med styre- og revisjonsberetning frå 2023, 2024 og 2025.</p> <p>Oppdragsgivar reservere seg retten til sjølv å foreta ein kredittvurdering frå offentleg godkjend kredittvurderingsselskap.</p>
--	--

8.2.4 Krav til tekniske og faglege kvalifikasjonar

KRAV	DOKUMENTASJONSKRAV
<p>Leverandøren skal ha relevant erfaring.</p> <p>Med relevant erfaring vert meint erfaring med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • oppføring av trafostasjon eller anna samanliknbart anlegg • oppføring av bygg i betong • gjennomføring av entrepris der leverandøren har administrert underentreprenør <p>Det er tilstrekkeleg at referanseprosjekta samla sett dokumenterer den etterspurde erfaringa.</p>	<p>Ei skildring av leverandøren sine inntil 5 mest relevante oppdrag frå dei siste 5 årene.</p> <p>Leverandøren skal dokumentere oppfylling ved å fylle ut den vedlagte malen for referanseskildringar. Sjå vedlegg 3 – Referanseskildringar.</p>

8.2.5 Krav til kvalitetssikringssystem

KRAV	DOKUMENTASJONSKRAV
<p>Leverandøren skal ha eit dokumentert kvalitetssikringssystem.</p>	<p>Ein kort skildring av leverandørens kvalitetssikringssystem.</p> <p>Dersom leverandøren er sertifisert i samhald med ISO 9001 eller tilsvarande kvalitetssikringssertifiseringar, er det tilstrekkeleg å legge ved kopi av gyldig sertifikat.</p>

8.2.6 Krav til miljøleingsystem

KRAV	DOKUMENTASJONSKRAV
Leverandøren skal ha eit dokumentert miljøleingsystem.	Ein kort skildring av leverandørens miljøsystem. Dersom leverandøren er sertifisert av eit offentleg sertifiseringsorgan (EMAS, Miljøfyrtårn, ISO 14001, eller anna anerkjent miljøleingsystem/standard) er det tilstrekkeleg å legge ved kopi av gyldig sertifikat.

9 Tilbudsfasen

9.1 Krav til tilbudet

9.1.1 Tilbod på heile eller delar av leveransen

Det er ikkje høve til å gje tilbod på deler av anskaffinga.

9.1.2 Alternative tilbod

Det er ikkje høve til å gje alternative tilbod.

9.1.3 Parallelle tilbod

Det er ikkje høve til å gje parallelle tilbod.

9.1.4 Underleverandørar i gjennomføringa av kontrakten

Dersom leverandøren planlegg å overlata ein vesentleg del av avtalen til underleverandørar, skal det i tilbudet opplysast om namn på disse, kva oppgåver dei skal utføre samt kor stor del av kontrakten som vil bli tildelt underleverandørane. Leverandøren nyttar vedlegg 4 – Underleverandørar.

Oppdragsgivar reserverer seg retten til å underkjenne val av underleverandør. Eventuelle økonomiske krav frå underleverandørar eller omkostningar i samband med dette ligg til leverandøren.

Leverandøren er fullt og heilt ansvarleg for sine underleverandørar. Samlege krav til leverandøren gjeld òg leverandøren sine underleverandørar.

9.1.5 Avvik

Ein skal angje avvik presist og eintydig slik at oppdragsgivaren kan evaluere tilbudet utan å ta kontakt med leverandøren. Avvik skal på ein klar og utvitydig måte referere til relevant vedlegg og punkt i konkurransedokumenta og skal vere oppgjeve i vedlegg 1 – Tilbodsskjema.

Leverandøren skal tydeleg angi kva konsekvensar eventuelle avvik har for ytinga, prisen og/eller andre forhold ved tilbodet.

Oppdragsgjevar gjer merksam på at eventuelle avvik frå konkurransedokumenta kan gje oppdragsgjevar ein rett og/eller ei plikt til å avvise tilbodet frå konkurransen. Ved å levere inn tilbod som avvik frå konkurransedokumenta, risikerer dermed leverandøren at tilbodet vert avvist frå konkurransen.

Om årsaka til at leverandøren vurderer å ta inn eit avvik i tilbodet er tvitydige punkt i konkurransedokumenta eller liknande, anbefaler oppdragsgivar at leverandøren prøver å avklare dei usikre punkta gjennom spørsmål/svar-funksjonen i Mercell i forkant av innlevert tilbod i staden for å levere eit tilbod med avvik.

9.2 Tilbodet si utforming

Komplett tilbod skal innehalde følgande:

- Utfylt tilbodsskjema (vedlegg 1)
- Skatteattest, ref. punkt 6
- Eventuell forpliktingserklæring dersom leverandøren støttar seg på andre føretak for oppfyljing av kvalifikasjonskrava (vedlegg 2). *Obs! Se punkt 8.2.1 for nærmare informasjon om dokumentasjonskrav ved støtte frå andre føretak.*
- Dokumentasjon av kvalifikasjonskrav, ref. punkt 8.2.2 til 8.2.6
- Dokumentasjon av tildelingskriteria, ref. punkt 10.1

9.3 Leveringsmåte

Tilbodet skal leverast i elektronisk format via Mercell før utløp av tilbodsfristen (sjå punkt 2.4).

Mercell stenges for innlevering nøyaktig ved tilbodsfristens utløp. Vi anbefaler derfor leverandøren å starte med innlasting av tilbodsdokument i god tid, for å unngå tekniske problema. Innlasta tilbod kan tilpassast og leverast på nytt helt frem til tilbodsfristens utløp. Det siste leverte tilbodet bli regna som det endelege.

Tilbud som ikkje er levert gjennom Mercell innan fristen vil bli avvist.

9.4 Tilbakekalling av tilbod

Eit tilbod kan kallast tilbake eller tilpassast inntil tilbodsfristens utløp. Tilbakekalling skjer elektronisk gjennom Mercell. Endring av tilbodet er å betrakte som eit nytt tilbod.

9.5 Vedståingsfrist

Leverandøren er bunden av sitt tilbod til det tidspunktet (vedståingsfristen) som er angitt i punkt 2.4.

9.6 Avvising

Avvisingsreglane i FOA §§ 9-4 til 9-7 kjem til bruk. Vi oppmodar leverandørane om å gjere seg kjent med disse.

Oppdragsgivar reserverer seg retten til å annullere tildelingsavgjerda før signering av kontrakt dersom oppdragsgivar vert kjent med forhold som gir rett eller plikt til å avvise valt leverandør.

10 Avgjerd av konkurransen

10.1 Tildelingskriteria

Kontrakten vert tildelt leverandøren som har den lågaste prisen.

TILDELINGSKRITERIUM	DOKUMENTASJON
Totalpris Tildelingskriteriet «Totalpris» evaluerast på bakgrunn av evalueringssummen som går fram av bilag 3 – Vederlaget.	Leverandøren skal levere følgjande: Utfylt prisskjema (bilag 3 – Vederlaget). Alle prisar vert oppgjeve i NOK ekskl. mva.

10.2 Evaluering

Alle innkomne tilbod vil bli evaluert.

11 Avslutning av konkurransen

11.1 Melding om val av leverandør og karenperiode

Oppdragsgivar informerer alle leverandørar skriftleg og samtidig om kven oppdragsgivar har til hensikt å tildele kontrakt til så snart val av leverandør er gjort.

Meldinga vil innehalde ein grunngiving for valet og angi karenperioden frå tildelinga gjerast kjent til kontraktsignering er planlagt gjennomført (kontraktsinngåing).

Dersom oppdragsgivaren finner at tildelingsavgjerda ikkje er i samsvar med kriteria for val av leverandør kan avgjerda annullerast frem til kontrakt er inngått.

11.2 Skatteattest

Oppdragsgivar krev at vald leverandør legg fram ny attest for skatt og meirverdiavgift som dokumenterer at skatte- og avgiftspliktene er oppfylte, dersom skatteattesten som vart levert som del av tilbodet, på tidspunktet for tildeling er eldre enn seks månader rekna frå datoen oppdragsgivar melder kven som har fått kontrakten.

Med skatteattest meiner ein attest for skatt og meirverdiavgift utferda av skattekontoret via Altinn.

Skatteattesten skal ikkje vere eldre enn seks månader rekna frå datoen oppdragsgivar melder kven som har fått kontrakten.

Vald leverandør skal krevje at norske underleverandørar gjer opplysningar tilgjengelege eller legg fram attest for skatt og meirverdiavgift som dokumenterer at skatte- og avgiftspliktene er oppfylte, ved inngåing av kontraktar knytte til oppdraget som har ein verdi som overstig 500 000 kroner eksklusive meirverdiavgift.

Sjå spesielle kontraktsreglar for sanksjonar ved brot på plikta til vald leverandør til å krevje skatteattest frå sine underleverandørar.

11.3 Avlysing av konkurransen

Oppdragsgivar reserverer seg retten til å avlyse konkurransen dersom det føreligger sakleg grunn, jf. FOA § 10-4.